Fervent

Privacyverklaring

Inhoud

1 Begripsbepaling
2 Toepassingsgebied
3 Grondslagen voor de verwerking van persoonsgegeven
4 Voorwaarden voor verwerking
5 Opgenomen gegevens
6 Toegang tot persoonsgegevens
7 Verstrekking van persoonsgegevens
8 Recht op inzage en afschrift van opgenomen persoonsgegevens
9 Recht op correctie, aanvullingen, afscherming of opschorting van persoonsgegevens
10 Recht op vernietiging van opgenomen persoonsgegevens
11 Bewaartermijnen
12 Beveiliging van gegevens
13 Geautomatiseerde besluitvorming
14 Klachten
15 Bepaling betreffende bekendmaking
16 Cookies
17 Slotbepaling

1. Begripsbepaling

Persoonsgegevens

adres
Parkweg 1
6121 HV Born
Nederland

contact
+31 (0)46 206 03 50
contact@fervent-mens.nl

bankgegevens
IBAN NL98 ABNA 0113364733
BIC ABNANL2A

bedrijfsgegevens
BTW NL863 906 928 B01
KVK 862 41 621

elk gegeven dat naar zijn aard feitelijk informatie geeft betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon.

Gezondheidsgegevens
Persoonsgegevens die direct of indirect betrekking hebben op de lichamelijke of de geestelijke gesteldheid van betrokkenen.

Betrokkene
iedere natuurlijke persoon op wie een gegeven betrekking heeft.

Derde
ieder ander dan de betrokkene, de verantwoordelijke, de gebruiker of de bewerker.

Verwerking van persoonsgegevens
elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.

Verstrekken van persoonsgegevens
het bekendmaken of ter beschikking stellen van persoonsgegevens die in de registratie(s) zijn opgenomen of die door verwerking daarvan, al dan niet in verband met andere gegevens, zijn verkregen.

Verantwoordelijke
Fervent.

Verwerker
degene die ten behoeve van de verantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen.

Gebruiker
elke persoon die, onder gezag van de verantwoordelijke, gemachtigd is persoonsgegevens te verwerken, dan wel van uitvoer van de verwerking kennis te nemen.

Beheerder
degene die ten behoeve van de verantwoordelijke is belast met de dagelijkse zorg voor het beheer van de gegevensverwerking.

Toestemming van de betrokkene
elke vrije, specifieke en op adequate informatie berustende wilsuiting van de betrokkene waarmee deze aanvaardt dat op hem/haar betrekking hebbende persoonsgegevens worden verwerkt.

Autoriteit
de Autoriteit Persoonsgegevens, de organisatie die tot taak heeft toe te zien op de verwerking van persoonsgegevens conform de geldende wet- en regelgeving.

Artikel 2. Toepassingsgebied

2.1 Registratie van gegevens geschiedt uitsluitend voor een goede dienstverlening en bedrijfsvoering van Fervent. De registratie beperkt zich tot die informatie die direct of indirect nodig is om dit te waarborgen.

2.2. Deze verklaring is onderworpen aan de werking van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de daarop betrekking hebbende besluiten en maatregelen.

2.3. Elk geregistreerd gegeven, dat informatie geeft over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, valt onder deze verklaring.

2.4. Deze verklaring is van toepassing op elke al dan niet geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens alsmede de niet geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens die in een bestand zijn opgenomen of die bestemd zijn om daarin opgenomen te worden.

Artikel 3. Grondslagen voor de verwerking van persoonsgegevens
Fervent verwerkt persoonsgegevens ten behoeve van:

- begeleiding bij ziekteverzuim van werknemers van bedrijven en instellingen die daartoe met Fervent een overeenkomst hebben gesloten;
- de re-integratie van werknemers of uitkeringsgerechtigden in verband met ziekte of arbeidsongeschiktheid;
- de werkgever indien de werkgever ten behoeve van het casemanagement een beroep doet op Fervent;
- de arbeidsomstandighedenzorg in bedrijven en instellingen die daartoe met Fervent een overeenkomst hebben gesloten;
- Wet- en regelgeving zoals o.a. Arbowet, Arbobesluit, Arboregelingen, Wet verbetering poortwachter en beroepscodes.

Artikel 4: Voorwaarden voor verwerking
De vastlegging van (medische) persoonsgegevens in verband met ziekteverzuim en re-integratie is op basis van KNMG richtlijn “Omgaan met medische gegevens (2024)”.
4.1 Alle registraties van persoonsgegevens zijn aangemeld bij de functionaris gegevensbescherming.
4.2 De functionaris gegevensbescherming is benoemd in overeenstemming met de Europese Richtlijnen voor functionarissen voor gegevensbescherming en bekleed binnen Fervent een onafhankelijke rol.
4.3 Iedereen die toegang tot persoonsgegevens heeft draagt er zorg voor dat deze in overeenstemming met de wet en op behoorlijke en zorgvuldige wijze worden verwerkt.
4.4 De gegevens worden alleen verwerkt door personen die uit hoofde van beroep of wettelijk voorschrift, of krachtens een (arbeids)overeenkomst tot geheimhouding zijn verplicht.
4.5 Persoonsgegevens worden verwerkt voor de in artikel 3 beschreven doelen en worden verwerkt op een manier die overeenstemt met de doelen waarvoor zij zijn verkregen.
4.6 Persoonsgegevens worden verwerkt indien:

betrokkene voor de verwerking expliciet zijn toestemming heeft verleend, of;
de gegevensverwerking noodzakelijk is voor de uitvoering van een overeenkomst of wettelijke verplichting waarin betrokkene partij is, of;
er sprake is van een gerechtvaardigd belang van verwerkingsverantwoordelijke.
4.7 Fervent bewaart geheimhouding over de persoonsgegevens waarvan kennis wordt genomen, tenzij mededeling verplicht is volgens een wettelijk voorschrift of voor de uitvoering van een overeenkomst mededeling noodzakelijk is.

Artikel 5: Opgenomen gegevens

Fervent

5.1 Persoonsgegevens die door Fervent worden verwerkt, zijn verzameld door haar medewerkers of door haar ingeschakelde derden, en verstrekt door de betrokkene, de werkgever van de betrokkene of door eventuele behandelaar(s) van de betrokkene.

5.2 De navolgende persoonsgegevens kunnen door Fervent met inachtneming van het bepaalde in deze verklaring worden verwerkt:

- personalia en identificatiegegevens
- (para-)medische en psychologische gegevens
- financiële en administratieve gegevens
- sociale gegevens
- werkplekgegevens
- arbeidsverzuimgegevens

Deze categorieën van gegevens worden hieronder gespecificeerd:

- Naam, adres, woonplaats, geboortedatum, telefoonnummer, mobielnummer, emailadres
- Geslacht, burgerlijke staat, geboorteland, nationaliteit, Burgerservicenummer
- Functie, afdeling, bedrijf, soort dienstverband
- Datum in dienst, datum uit dienst
- Eerste ziektedag
- Herstelmeldingsdatum
- Keuringsgegevens/-uitslagen (PMO, PAGO, aanstellingskeuring)
- Spreekuurgegevens/anamnese/diagnose
- EVV-gegevens
- Medicatie- c.q. therapiegegevens
- Doorverwijzing
- Gegevens betreffende arbeidsomstandigheden
- Condities ten aanzien van belastbaarheid van de betrokkene in relatie tot de belasting van het werk
- Voorgestelde of reeds getroffen re-integratiemaatregelen
- Ingewonnen informatie van behandelaars.

Artikel 6: Toegang tot persoonsgegevens

6.1. Toegang tot de gegevens van betrokkenen hebben die medewerkers van Fervent die uit hoofde van hun functie betrokken zijn bij de uitvoering van de contractuele taken die tussen verantwoordelijke en Fervent overeengekomen zijn. Deze medewerkers hebben slechts toegang tot die delen van de gegevens die voor de goede uitvoering van hun functie of taak noodzakelijk zijn.

6.2 Autorisaties voor toegang tot persoonsgegevens worden alleen afgegeven nadat de directie van Fervent daar toestemming voor heeft verleend.

6.3 Het beheer van toegangsrechten vindt plaats door de directie van Fervent.

6.4 De beheerder, die in het kader van een door de Fervent gegeven opdracht werken, hebben toegang voor zover dit voor het gebruik en de bewerking van de gegevens noodzakelijk is.

6.5 Ten behoeve van kwaliteitstoetsen kan de stafarts van Fervent toegang hebben tot de dossiers van zijn collega-bedrijfsartsen.

6.6 In het kader van haar certificeringen worden er door een onafhankelijke derde audits uitgevoerd waarbij toegang tot persoonsgegevens, onder toezicht, noodzakelijk kan zijn. Deze onafhankelijke derde tekent voor geheimhouding.

6.7 Medewerkers van Fervent die direct betrokken zijn bij de actuele dienstverlening aan en begeleiding van betrokkene hebben toegang die is beperkt tot die gegevens die in verband met deze verantwoordelijkheid noodzakelijk zijn.

Artikel 7: Verstrekking van persoonsgegevens
Onder toepassing van het in de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de regels voor de verwerking van persoonsgegevens van zieke werknemers van de AP ("De zieke werknemer – Beleidsregels voor de verwerking van persoonsgegevens over de gezondheid van zieke werknemers", februari 2016) bepaalde worden persoonsgegevens zonder voorafgaande toestemming van de betrokkene verstrekt aan:

- medewerkers van Fervent en Opdrachtgever die direct betrokken zijn bij de actuele dienstverlening aan en begeleiding van betrokkene. Het betreft in dat geval echter uitsluitend conclusies ten aanzien van de mogelijkheden tot werkhervatting door de betrokkene en/of procesmatige begeleidingsafspraken (waaronder datum van laatste consult bedrijfsarts).
- Door Fervent aangewezen bewerkers van persoonsgegevens in het kader van de gegeven opdracht voor zover deze bewerkers voldoende er voor zorg dragen dat de bescherming van de persoonsgegevens plaatsvindt overeenkomstig deze verklaring;
- uitvoeringsinstituten voor de sociale verzekeringen in het kader van het re-integratieplan volgens de richtlijnen van het UWV;
- verzekeringsmaatschappijen in het kader van de verzekering van de loondoorbetaling bij ziekte volgens het Convenant gegevensuitwisseling arbodiensten – verzekeraars.

Artikel 8: Recht op inzage en afschrift van opgenomen persoonsgegevens
Fervent is verplicht om iedere betrokkene inzage te geven in de op betrokkene geregistreerde gegevens, tenzij Wet- en regelgeving of andere zwaarwegende belangen zich daartegen verzetten.

De betrokkene dient een verzoek tot inzage schriftelijk in bij Fervent. De gevraagde inzage zal binnen 4 weken na ontvangst van het verzoek tot inzage plaatsvinden. Indien betrokkene dit wenst kan op zijn verzoek een afschrift van de geregistreerde gegevens ter inzage worden verstrekt.

Artikel 9: Recht op correctie, aanvullingen, afscherming of opschorting van persoonsgegevens
Desgevraagd worden de opgenomen gegevens aangevuld met een door de betrokkene afgegeven verklaring met betrekking tot de opgenomen gegevens.

De betrokkene kan Fervent schriftelijk verzoeken om aanvulling, afscherming, opschorting of correctie van op hem betrekking hebbende gegevens indien deze feitelijk onjuist zijn of voor het doel van de verwerking onvolledig of niet ter zake zijn, dan wel in strijd zijn met een wettelijk voorschrift. De betrokkene kan zijn mening door middel van een aanvulling in het dossier laten opnemen.

Fervent informeert de betrokkene binnen vier weken na ontvangst van het schriftelijk verzoek in hoeverre daaraan wordt voldaan. Wordt een verzoek geweigerd dan wordt dit met redenen omkleed.

Fervent draagt zorg dat een verzoek tot aanvulling, afscherming of correctie zo spoedig mogelijk wordt uitgevoerd.

Artikel 10: Recht op vernietiging van opgenomen persoonsgegevens
De betrokkene kan Fervent schriftelijk verzoeken om vernietiging van op hem betrekking hebbende gegevens. De gegevens worden niet vernietigd indien er een wettelijke plicht tot bewaring is of indien de bewaring voor een ander dan betrokkene van aanzienlijk belang is.

Fervent informeert de betrokkene binnen vier weken na ontvangst van het schriftelijk verzoek tot vernietiging in hoeverre daaraan wordt voldaan. Wordt een verzoek tot vernietiging geweigerd dan wordt dit met redenen omkleed.

Fervent draagt zorg dat een verzoek tot verwijdering zo spoedig mogelijk wordt uitgevoerd.

Artikel 11: Bewaartermijnen
Fervent stelt met inachtneming van wettelijke voorschriften vast hoe lang en op welke wijze de persoonsgegevens bewaard blijven. Na een maximale bewaartermijn van 20 jaar eindigt de bewaartermijn, tenzij er een wettelijke verplichting is om bewaring voort te zetten. Tijdens de bewaartermijn blijft het voor Fervent mogelijk om toegang tot de persoonsgegevens te verkrijgen.

Artikel 12: Beveiliging van gegevens
Fervent treft, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten die implementatie met zich meebrengen, voldoende maatregelen om ongewenste toegang tot, en verlies of diefstal van persoonsgegevens tegen te gaan.

Toegang tot applicaties waarin persoonsgegevens worden vermeld wordt verkregen door middel van toegekende autorisaties. Voor zover het applicaties betreft waartoe via Internet (online) toegang verkregen kan worden wordt een meer factor authenticatie toegepast.

Fysieke dossiers en persoonsgegevens worden opgeslagen in afgesloten archiefkasten. Toegang tot deze archiefkasten is conform het door Fervent gevoerde sleutelplan.

Registratie	Wijze van opslag	Doel opslag	Toegankelijk voor	Verantwoordelijke

Verzuim en preventie *	Digitaal	Verzuimbegeleiding, verzuimpreventie	Bedrijfsarts, Arbeidsdeskundigen, Medewerkers Fervent, Opdrachtgevers/Leidinggevenden	Beheerder, Opdrachtgevers, Directie
Beroep en bezwaar	Digitaal, papier	Dossiervorming	Bedrijfsarts, Gemachtigde, Administratie	Beheerder, Directie
Medische gegevens	Digitaal, papier	Dossiervorming, verzuimbegeleiding, re-integratie	Bedrijfsarts, Gemachtigde (bij beroep en bezwaar)	Directie
Klantgegevens	Digitaal	Commercie, dienstverlening, verzuimpreventie en -begeleiding	Administratie, Directie	Directie
Financiële gegevens	Digitaal, papier	Facturering	(financiële) Administratie, Directie	Directie
Klachten	Digitaal, papier	Afhandeling en kwaliteitsbeheer	Administratie, Directie	Directie
Schadeclaims	Digitaal, papier	Afhandeling en kwaliteitsbeheer	Administratie, Directie	Directie
Cliëntgegevens	Digitaal	Verzuimbegeleiding, -preventie, re-integratie, beroep en bezwaar	Bedrijfsarts, Arbeidsdeskundigen, Administratie, Casemanagers, Opdrachtgevers/Leidinggevenden	Beheerder, Opdrachtgevers, Directie

* Dit betreft uitsluitend niet-medische gegevens conform artikel 5 van deze privacy verklaring.

Artikel 13: Geautomatiseerde besluitvorming
Fervent past geen geautomatiseerde besluitvorming toe. Dat betekent dat wij geen besluiten nemen op basis van uitsluitend geautomatiseerde verwerkingen.

Onder geautomatiseerde besluitvorming verstaan wij het nemen van besluiten zonder menselijke tussenkomst.

Hoewel wij gebruikmaken van digitale systemen en software ter ondersteuning van onze dienstverlening (zoals onze kantoorsoftware, planningssystemen, communicatieplatforms en online verzuimregistratie), worden deze uitsluitend gebruikt als hulpmiddel. De uiteindelijke beoordeling en besluitvorming blijft altijd bij onze gekwalificeerde medewerkers.

Mocht onze werkwijze in de toekomst wijzigen en zouden wij overgaan tot geautomatiseerde besluitvorming, dan informeren wij u hierover.

Artikel 14: Klachten
Klachten worden afgehandeld conform de klachtenprocedure die Fervent hanteert. Deze klachtenprocedure is via de website www.fervent-mens.nl op te vragen. Daarnaast bestaat altijd het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, zie daarvoor hun website.

Artikel 15: Bepaling betreffende bekendmaking
Inhoud c.q. strekking van de in deze verklaring opgenomen bepalingen worden aan eenieder die dit aangaat bekend gemaakt. De meest recente versie van deze privacyverklaring zal via de website van Fervent beschikbaar worden gesteld.

Artikel 16: Cookies
Via deze website plaatsen we functionele, analytische en tracking cookies. Cookies zijn kleine bestanden die de aanbieder van een website op de laptop, tablet of telefoon van de bezoeker plaatst, waardoor informatie verzameld kan worden over het bezoek van de website. Door plaatsing van functionele en analytische cookies verkrijgen we bijvoorbeeld (statistische) informatie over het gebruik van de website door bezoekers, en werken bepaalde functionaliteiten op de website optimaal.

Artikel 17: Slotbepaling
Deze verklaring treedt in werking met ingang van 15 augustus 2025 en wordt aangehaald als: Privacyverklaring Fervent.

Deze verklaring blijft van kracht totdat er een nieuwe versie in werking treedt en door Fervent via haar website beschikbaar wordt gesteld.

Voor meer informatie over de wijze waarop Fervent met de privacy van haar klanten en cliënten omgaat, kunt u contact opnemen met onze Functionaris Gegevensbescherming via e-mail: contact@fervent-mens.nl.